



A tutti gli operatori economici partecipanti

Oggetto: Procedura aperta per l'aggiudicazione del servizio di Assistenza ai Programmi di Residenzialità Leggera nell'ambito territoriale del Dipartimento di Salute Mentale a favore di ASST RHODENSE e ASST NORD MILANO, per un periodo di 36 mesi + eventuali 36 mesi.

A seguito di richieste di chiarimenti pervenute in relazione alla documentazione di gara per la procedura in oggetto, si comunicano qui di seguito le risposte formulate:

1. Domanda

REQUISITO DI AMMISSIONE E DICHIARAZIONE DISPONIBILITÀ SOLUZIONE ABITATIVA (pag. 4 e 5 del disciplinare)1) "aver erogato nell'ultimo triennio (2014-2015-2016) servizio/servizi afferente/i a progetto/i nel settore della riabilitazione psico-sociale e o previsto dalla programmazione Regionale e o locale in salute mentale, per un fatturato specifico nel triennio di € 200.000,00 iva esclusa; nell'ipotesi di partecipazione alla procedura per entrambi i lotti, il concorrente dovrà attestare un fatturato minimo specifico di € 400.000,00."

Si intende nella regione lombarda o vale il territorio nazionale?

1. Risposta

Vale il territorio nazionale

2. Domanda

Si chiede conferma della possibilità di soddisfare il requisito di cui al primo punto pag. 4 del Disciplinare di gara, con le seguenti tipologie di servizi:

- 1) Gestione della comunità terapeutica di tipo b per pazienti con patologia psichiatria;
- 2) Gestione del servizio di assistenza alla persona presso la SC Psichiatria "OMISSIS.....", presso i Gruppi appartamento direttamente gestiti, presso il domicilio degli utenti, presso centri di Centri di Salute Mentale territoriali etc...
- 3) Servizio di assistenza e riabilitazione residenziale e semiresidenziale presso Comunità Alloggio per pazienti psichiatrici.

2. Risposta

All'interno del Disciplinare di Gara è riportata l'indicazione del "requisito di ammissione" richiesto, a cui si rimanda. Non è possibile anticipare attività valutativa in merito al possesso di requisito in data antecedente alla scadenza del termine previsto per la presentazione delle offerte ed alla produzione della relativa conseguente documentazione.

Per Il Responsabile Unico del Procedimento
Il Sostituto
Arcadio Banfi

*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Testo Unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ed del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e norme collegate, il quale
sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa)*

Il Responsabile del Procedimento: Maria Luigia Barone
Tel.: 02/99.430.2475- Fax.: 02/99.430.2591 – e-mail: areaacquisti@asst-rhodense.it
Incaricato dell'Istruttoria: Ivana Colombo